

2.9 送金目的情報の読込（仕向送金を例とします）

2.9.1 依頼画面で「送金目的情報」を押します。

The image shows a three-step process for entering remittance purpose information. Step 1: The user clicks the 'Send Purpose Information' button in the 'Remittance Purpose / Permissions' section. Step 2: A dialog box titled 'Send Purpose Information' appears, listing options: 'Residential Remittance', 'Foreign Remittance', 'Remittance Fee', and 'Other'. Step 3: The selected option 'Remittance Fee' is reflected in the 'Send Purpose' dropdown menu on the main form.

1 送金目的情報 ボタンを押す

「送金目的情報」ポップアップ画面を表示します。

2 送金目的を選択

ラジオボタンを選択すると「送金目的情報」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

3 選択した送金目的情報を入力画面に反映

※

- 仕向送金依頼では、「送金目的」が“輸出”の送金目的情報は表示されません。
- 被仕向送金入金依頼では、「送金目的」が“輸入”の送金目的情報は表示されません。
- 読み込んだ送金目的情報を利用して、入力を続行してください。
 - ・ 仕向送金依頼 [画面入力] >>>> P.53 参照
 - ・ 被仕向送金入金依頼 [画面入力] >>>> P.101 参照