

# 4

## 添付ファイル（PDF形式）登録・照会

### 4.1 添付ファイル（PDF形式）の登録 （仕向送金を例とします）

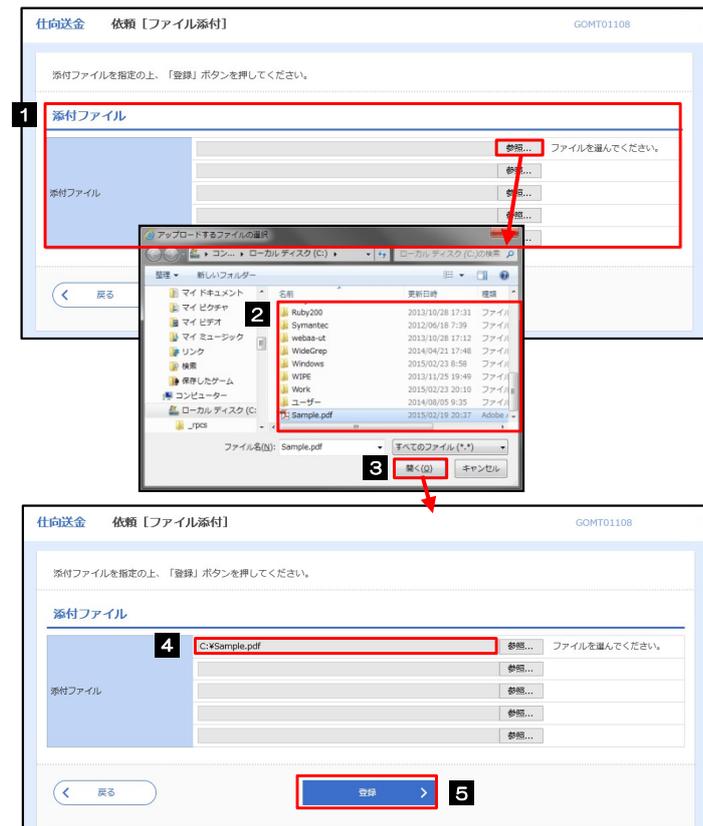
お取引の申込にあたり、必要書類をPDF形式ファイルで添付することができます。

#### 4.1.1 依頼画面を表示して、[ファイル選択] を押します。



1 **ファイル選択** ボタンを押す

#### 4.1.2 ファイルを指定し、[登録] を押します。



1 **添付ファイル** を選択する

「参照」ボタンを押すと、ファイルを選択するウィンドウを表示します。

2 **アップロードするファイルを選択**

3 **開く(O)** ボタンを押す

「アップロードするファイルの選択」ウィンドウが閉じます。

4 **選択したファイル名を表示**

5 **登録** ボタンを押す



- ▶ 添付ファイルの登録を行う場合は、あらかじめPDF形式のファイルを準備してください。
- ▶ ファイル名は50桁以内（拡張子込み）、ファイルサイズは5MB以内としてください。
- ▶ 既に添付ファイルが登録されている場合は、「削除」ボタンが表示されますので、必要に応じて削除してください。
- ▶ 添付ファイルを差し替えたい場合は、添付ファイルを削除したのち、再度登録をしてください。

### 4.1.3 添付ファイル（PDF形式）が登録されました。

仕向送金 依頼 GOMFD1103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

テンプレート読込

基本情報

送金予定日

添付ファイル

添付ファイル Sample.pdf  
ファイル選択

平角英数記号33文字以内

自らが「ゼロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払振回上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることともあります）に同意し、承諾いたします。

クリア 内容確認 一時保存



- ▶ 取引への添付ファイルの登録が完了したら、入力を続行してください。
  - ・仕向送金 >>>> P.53 参照
  - ・輸入信用状開設 >>>> P.79 参照
  - ・輸入信用状条件変更 >>>> P.90 参照
  - ・被仕向送金 >>>> P.101 参照