NCBビジネスダイレクト

ワンタイムパスワード 導入マニュアル

(ソフトトークン版)



お問い合わせ

ビジネスヘルプデスク

500 0120-742-522

【受付時間】平日 9:00~18:00(銀行休業日を除く) 【E-mail】helpdesk@ncbankdirectfb.com

目 次

まじめに	
・ワンタイムパスワード(ソフトトークン)について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2
・ワンタイムパスワード(ソフトトークン)のご利用手順について‥‥‥‥‥	2
ご利用手順	
・ワンタイムパスワード利用申込み ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	3
手順 1	
ワンタイムパスワード利用申込み	
・ワンタイムパスワードアプリの設定	
手順2	
・ワンタイムパスワードアプリの設定(スマートフォン)	
(1) ワンタイムパスワードアプリのダウンロード	
① iPhone をご利用の場合 ·····	4
② Android をご利用の場合 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	5
(2)ワンタイムパスワードアプリの初期設定 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	6
(3)既にワンタイムパスワードアプリをご利用の方 ‥‥‥‥‥	7
■ 手順3	
・ワンタイムパスワード認証確認	8
・ワンタイムパスワード利用停止解除(マスターユーザ・管理者ユーザのみ)・・・1	10
・ワンタイムパスワード利用解除(マスターユーザ・管理者ユーザのみ)・・・・・・1	12
V.	

本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。あらかじめご了承ください。

● ワンタイムパスワード (ソフトトークン) について

「ワンタイムパスワード」とは、60秒毎に更新される使い捨てのパスワードのことで、更新後60秒間のみ有効です。一度使用すると無効となるため、第三者による不正取引に対し高い抑止効果が見込めます。 「ソフトトークン」とは、お客様のスマートフォンにダウンロードいただく「ワンタイムパスワードアプリ」 により、「ワンタイムパスワード」を表示する方法です。

● ワンタイムパスワード (ソフトトークン) のご利用手順について

手順1. ワンタイムパスワード利用申込み (P.3)

パソコンより、NCBビジネスダイレクトにログインし、「ワンタイムパスワード利用申込み」画面より、「ワンタイムパスワード利用申込み」に必要な項目を入力します。<u>事前にワンタイムパスワード利用対象者(マスターユーザ、管理者ユーザ、一般ユーザ)全員のメールアドレスをご用意ください。利用者毎にメールアドレスの入力が必要です。</u>

手順2. ワンタイムパスワードアプリの設定 (P.4)

ご利用されるご担当者のスマートフォンに送信されたダウンロード専用のURLから「ワンタイムパスワードアプリ」のダウンロードを行い、初期設定を行ってください。

手順3. ワンタイムパスワード認証確認 (P.8)

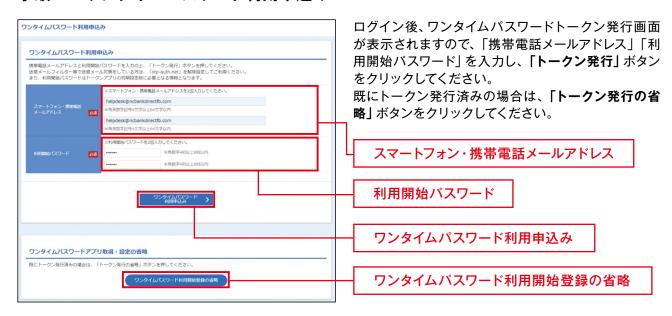
パソコンの「NCBビジネスダイレクト」の「ワンタイムパスワード認証確認」画面より、手順2で取得した「ワンタイムパスワード」を入力し、認証確認することにより利用開始となります。

● ご利用にあたってのご注意

- ・「ワンタイムパスワード(ソフトトークン)」のご利用をお申込みいただいた場合、ご登録されている全てのユーザ様が、「ワンタイムパスワード(ソフトトークン)」をご利用いただくことになります。ユーザ毎に、ご利用の有・無を選択することはできません。
- ・「ワンタイムパスワードアプリ」をダウンロードしたスマートフォンを機種変更する場合は、機種変更前 に、マスターユーザまたは管理者ユーザーより「ワンタイムパスワード利用解除」の操作が必要です。
- ・「ワンタイムパスワード利用解除」を行う前に機種変更を行い、ログインできるマスターユーザまたは 管理者ユーザがいなくなってしまった場合は、当行所定のお手続きが必要となりますのでご注意くだ さい。
- ・「ワンタイムパスワード(ソフトトークン)」利用開始後は「ワンタイムパスワードアプリ」の削除を安易 に行わないでください。誤って削除した場合は、「ワンタイムパスワード(ソフトトークン)」のご利用 ができなくなりますので、ビジネスヘルプデスクまでご連絡ください。
- ・「ワンタイムパスワード」の有効時間は60秒です。「ワンタイムパスワードアプリ」を起動した際に残り 時間が表示されますので、時間内で「ワンタイムパスワード」を入力してログインしてください。

ワンタイムパスワード利用申込み

手順1 ワンタイムパスワード利用申込み



・ワンタイムパスワード利用対象者には、指定されたアドレスにメールが届きます。

*スマートフォンまたは携帯電話に迷惑メールフィルター等を設定されている場合は、

「otp-auth.net」のドメインを受信できるように設定してください。

メールに記載された「サービス I D」と「ユーザ I D」は、ワンタイムパスワードアプリの初期設定に必要です。

※「利用開始パスワード」は、半角数字4桁以上8桁以内で入力してください。 また、「ワンタイムパスワードアプリ初期設定」の際に必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。

手順2 ワンタイムパスワードアプリの設定

(1) ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

本アプリは、スマートフォンの時刻をパスワードの生成に使用しますので、ご利用のスマートフォンの 日時が正しいことを確認してください。

①【iPhoneをご利用の場合】

①メール本文に記載の「サービスID」「ユーザID」をお控えのうえ、アプリダウンロードURLを選択してください。

O 🌞 🕈 🛎 H al 🚾 20:33 FROM: 西日本シティ銀行 [本文] いつも西日本シティ銀行をご 利用いただきありがとうございま す。ワンタイムパスワードアプリ にサービスID、ユーザID、利用 開始パスワードを入力し、ワンタ イムパスワードの設定を行なって ください。 サービスID:XXXXXXXX ユーザID:XXXXXXXX ワンタイムパスワードアプリをお 持ちでない場合には、下記のURL よりダウンロードしてください。 携帯の方:https://xxx~ スマートフォンの方:https:// xxx.~

② 「ダウンロードサイト」を選択 してください。



③App Storeからワンタイムパス ワードアプリをダウンロードしてく ださい。



- ※ダウンロードには通信料がかかります。
- ※ダウンロードは、電波状態の良好な場所で静止したまま行ってください。 途中で通信が切断された場合、最初からダウンロードが必要となる場合があります。
- ※iPhoneにプリインストールされているブラウザで本アプリのダウンロード用URLにアクセスしてください。
- ※既にワンタイムパスワードアプリをダウンロードされている場合は、この操作は必要ありません。

②【Androidをご利用の場合】

①メール本文に記載の「サービスID」「ユーザID」をお控えのうえ、アプリダウンロードURLを選択してください。

O 🌞 🕈 🛎 FROM: 西日本シティ銀行 [本文] いつも西日本シティ銀行をご 利用いただきありがとうございま す。ワンタイムパスワードアプリ にサービスID、ユーザID、利用 開始パスワードを入力し、ワンタ イムパスワードの設定を行なって く<u>ださい</u>。 サービスID:XXXXXXXX ユーザID:XXXXXXXX ワンタイムパスワードアプリをお 持ちでない場合には、下記のURL よりダウンロードしてください。 携帯の方:https://xxx~ スマートフォンの方:https:// xxx.~

② 「ダウンロードサイト」を選択 してください。



③Google Playからワンタイムパスワードアプリをダウンロードしてください。



- ※ダウンロードには通信料がかかります。
- ※ダウンロードは、電波状態の良好な場所で静止したまま行ってください。 途中で通信が切断された場合、最初からダウンロードが必要となる場合があります。
- ※Android端末にプリインストールされているブラウザで本アプリのダウンロード用URLにアクセスしてください。
- ※既にワンタイムパスワードアプリをダウンロードされている場合は、この操作は必要ありません。

(2) ワンタイムパスワードアプリの初期設定

ワンタイムパスワードアプリダウンロード後、ワンタイムパスワードアプリを起動し、初期設定を 行ってください。

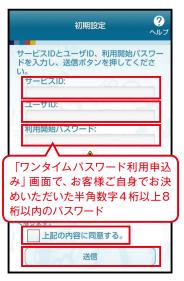
①メール本文に記載の「サービスID」「ユーザID」をお控えください。

H at 🧺 20:33 FROM: 西日本シティ銀行 [本文] いつも西日本シティ銀行をご 利用いただきありがとうございま す。ワンタイムパスワードアプリ にサービスID、ユーザID、利用 開始パスワードを入力し、ワンタ イムパスワードの設定を行なって ください。 サービスID:XXXXXXXX ユーザID:XXXXXXXX ワンタイムパスワードアプリをお 持ちでない場合には、下記のURL よりダウンロードしてください。 携帯の方:https://xxx~ スマートフォンの方:https:// xxx.~

④ 「トークン表示名設定」 画面 が表示されたら 「登録」 ボタン



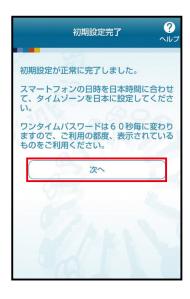
②「初期設定」画面から、メールに記載の「サービスID」「ユーザID」申請時に入力した「利用開始パスワード」を入力し、「上記の内容に同意する」にチェックを入れ「送信」ボタンを選択してください。



⑤注意喚起の表示は、内容を確認して、「OK」ボタンを選択してください。

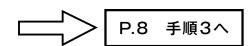


③「初期設定完了」画面が表示されたら「次へ」ボタンを選択してください。



⑥ 「ワンタイムパスワード」 画面が表示されます。





(3) ワンタイムパスワードアプリを既にご利用の方「トークン追加」

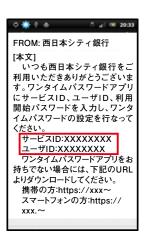
既にワンタイムパスワードアプリをご利用の方は「ワンタイムパスワード利用申込み」(P.3)の操作完了後、ワンタイムパスワードアプリを起動し、ワンタイムパスワード画面から「トークン追加」を行ってください。

①メール本文に記載の 「サービスID」「ユーザ ID」をお控えください。 ②ワンタイムパスワードア プリを起動し「設定」を選 択してください。

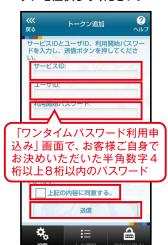
「設定メニュー」画面で「トークン追加」を選択してください。

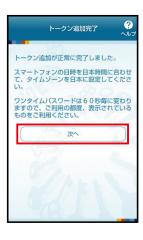
③「トークン追加」画面から、メールに記載の「サービスID」「ユーザID」申請時に入力した「利用開始パスワード」を入力し「上記の内容に同意する」にチェックを入れ「送信」ボタンを選択してください。

④「トークン追加完了」画面から、「次へ」ボタンを選択してください。



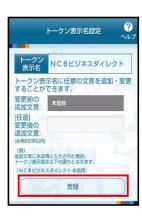






⑤「トークン表示名設定」 画面が表示されたら「登録」ボタンを選択してくだ さい。 ⑥「トークン選択」画面 から「NCBビジネスダイ レクト」を選択してくださ い。 ⑦注意喚起の表示は、内容を確認して、「OK」ボタンを選択してください。

⑧「ワンタイムパスワード」画面が表示されます。







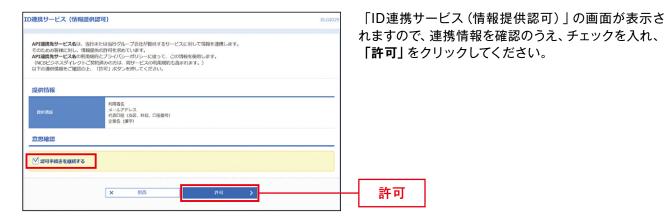


P.8 手順3へ

手順3 ワンタイムパスワード認証確認



手順4 NCBビジネスステーション初回利用登録



手順5 利用規約・反社会勢力でない事の同意



手順6 ページ上部の「ビジネスダイレクトへ」をクリックする



手順7 ビジネスダイレクトトップページが表示されますのでお取引を開始してください



●ワンタイムパスワード利用停止解除

マスターユーザまたは管理者ユーザは、他のユーザのワンタイムパスワード利用停止状態を解除できます。 ただし、お客様ご自身の利用停止状態は解除できませんので、他のマスターユーザまたは管理者ユーザに利用停止状態の解除を依頼してください。マスターユーザのみでご利用の場合は、「ビジネスヘルプデスク」までお問い合わせください。

手順1 業務を選択



NCBビジネスダイレクトの「管理」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「**利用者** 管理」ボタンをクリックしてください。

利用者管理

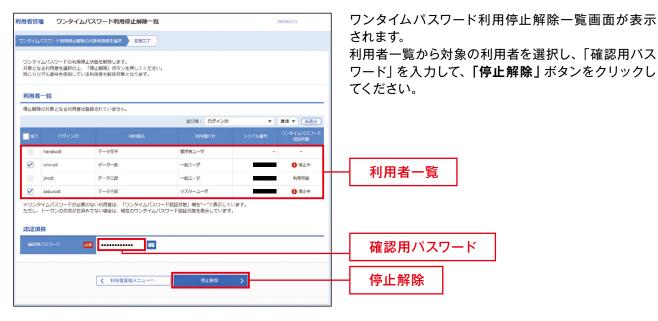
手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「**ワンタイム パスワードの利用停止解除**」ボタンをクリックしてください

ワンタイムパスワードの利用停止解除

手順3 ワンタイムパスワード利用停止解除の対象利用者を選択



※利用者一覧の「シリアル番号」は、ハードトークンをご利用のお客様の場合に表示されます。

手順4 変更完了



※対象利用者の「シリアル番号」は、ハードトークンをご利用になるお客様の場合に表示されます。

●ワンタイムパスワード利用解除

マスターユーザまたは管理者ユーザはワンタイムパスワードの利用解除をすることができます。

「ワンタイムパスワードアプリ」をお使いのスマートフォンまたは携帯電話の機種変更する場合は、事前に 以下の手順で「ワンタイムパスワード利用解除」を行う必要があります。

新しいスマートフォン・携帯電話でワンタイムパスワードをご利用いただくには、再度「ワンタイムパスワード利用申込み」(P.3)の操作が必要です。

「ワンタイムパスワード利用解除」を行うと、再度「ワンタイムパスワード利用申込み」(P.3)の操作が完了するまでログインできなくなります。

なお、再度「ワンタイムパスワード利用申込み」の操作ができるのは、利用解除操作時間により、次のとおり異なります。

(1)00:50~08:10 → 8:10頃再度利用申込み可能

(2)08:10~20:50 → 操作30分後再度利用申込み可能

(3)20:50~00:50 → 0:50頃再度利用申込み可能

手順1 業務を選択



NCBビジネスダイレクトの「管理」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「**利用者 管理」**ボタンをクリックしてください。

利用者管理

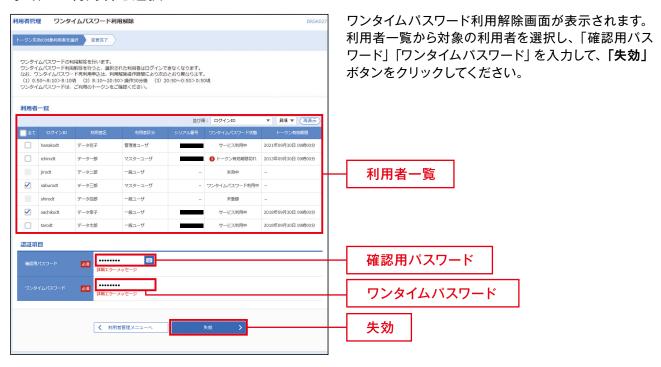
手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「**ワンタイムパスワード利用解除**」ボタンをクリックしてください。

ワンタイムパスワード利用解除

手順3 利用者を選択



※利用者一覧の「シリアル番号」「トークン有効期限」は、ハードトークンをご利用になるお客様の場合に表示されます。

手順4 利用解除完了



※利用者の「シリアル番号」「トークン有効期限」は、ハードトークンをご利用になるお客様の場合に表示されます。